



MASTER DPO E PROFESSIONISTI PRIVACY

Corso di formazione riconosciuto per la Certificazione delle Competenze.

TEST FINALE riconosciuto da FAC Certifica valido per il processo di Certificazione della figura del DPO e dei Professionisti Privacy, ovvero dei profili professionali relativi al trattamento e alla protezione dei dati personali (Schema di certificazione in conformità con la norma UNI 11697 descritta nello schema SK33-rev01)

**40
ORE**

Introduzione

Il nuovo Regolamento Europeo sulla protezione dei dati ha introdotto la figura del Data Protection Officer (DPO) o Responsabile della Protezione dei Dati Personali per le Pubbliche Amministrazioni e le Aziende che effettuano trattamenti su larga scala su dati sensibili (compresi i dati biometrici) o giudiziari o che effettuano un monitoraggio regolare e sistematico degli interessati. Le recenti norme uni (UNI 11697) hanno individuato i seguenti profili professionali relativi al trattamento e alla protezione dei dati personali:

- Responsabile protezione dati
- Manager Privacy
- Specialista Privacy
- Valutatore Privacy

In base al titolo di studio, all'esperienza e alle ore di formazione sarà possibile accedere alla certificazione delle proprie competenze

Destinatari

- Titolari e Responsabili del trattamento
- Consulenti
- Responsabili / Manager che operano in ambito del trattamento del dato in Azienda e nella Pubblica Amministrazione

Pre-requisiti

Per partecipare al master è consigliata un'esperienza lavorativa di almeno 2 anni. Per accedere ai percorsi di certificazione delle competenze da parte di FAC Certifica, è necessario verificare di poter soddisfare i requisiti disponibili sul sito www.faccertifica.it.



1
CONTROLLA
DI AVERE I
REQUISITI

2
PARTECIPA
AL MASTER
DPO

3
SUPERA
IL TEST
FINALE

4
COMPLETA
LA CERTIFI-
CAZIONE
CON L'ESAME
ONLINE

Test finale (opzionale)

Al termine del corso di formazione è previsto un test per valutare il livello di apprendimento dei partecipanti. Il test consiste in 30 domande scritte a risposta chiusa da svolgersi l'ultimo giorno del master in aula. Il candidato può completare il suo percorso di formazione con la certificazione della figura professionale del DPO o degli altri profili professionali relativi al trattamento e alla protezione dei dati personali in conformità con la norma UNI 11697 e secondo lo schema proprietario SK33 proposto dall'Organismo di Certificazione FAC Certifica, disponibile sul sito dell'OdC www.faccertifica.it nella sezione dedicata ai Professionisti Privacy. Il riconoscimento formale che si può ottenere al termine del corso con una certificazione rilasciata da un Organismo di Certificazione di parte terza garantisce ulteriore valore al titolo personale di Data Privacy Officer o di Professionista Privacy.

Per ogni ulteriore informazione in merito alla certificazione vi invitiamo a contattare direttamente FAC Certifica www.faccertifica.it.

Attestazioni rilasciate

Il master DPO prevede il rilascio di un attestato di frequenza. In caso di superamento del test finale, verrà inoltre rilasciato un attestato di formazione.

Programma

1^ giornata

- Il diritto alla protezione dati personali/Privacy: definizione, origine e evoluzione, inquadramento, relazione con altri diritti
- Il Codice della Privacy (Dlgs 196/03): impianto e struttura, ambito di applicazione, definizioni e principi
- L'organigramma Privacy. I soggetti del trattamento: titolare, responsabili interni ed esterni, amministratori di sistema
- Adempimenti verso l'interessato
- L'Informativa ed il consenso al trattamento dei dati
- Diritti dell'interessato
- Adempimenti verso il Garante
- Gli adempimenti organizzativi
- La sicurezza informatica
- Le misure di sicurezza fisica, logica, organizzativa (le indicazioni di Agid)
- Cenni sul cloud
- L'analisi e la valutazione dei rischi
- Introduzione al GDPR

2^ giornata

- Gli attacchi informatici
- Cybercrime e direttiva Nis
- Privacy by design e Privacy by default
- La valutazione di impatto Privacy (c.d. Data Protection Impact Assessment – DPIA): le linee guida Gruppo art. 29
- Come redigere una DPIA?
- Cenni sulla sanità digitale
- I data breach nel codice della Privacy e nei provvedimenti del Garante
Privacy: analisi e casi pratici

Programma

3^ giornata

- Il ruolo del Garante Privacy: natura, poteri e compiti nel codice Privacy e nel Regolamento Europeo
- Il Comitato europeo per la protezione dei dati personali
- Le ispezioni del Garante ed il nuovo protocollo di intesa del 2016 con la Guardia di Finanza: casi concreti – simulazione
- Le responsabilità civili del trattamento dei dati personali ed il risarcimento dei danni non patrimoniali: l'evoluzione della giurisprudenza in materia
- L'impatto del Regolamento Europeo sulla responsabilità
- Le responsabilità penali
- Le sanzioni amministrative Privacy dal codice Privacy al Regolamento Europeo
- La protezione dei dati personali nei luoghi di lavoro
- Dallo Statuto dei Lavoratori al Jobs act. Il divieto di controllo a distanza dei lavoratori: analisi dei primi provvedimenti del Garante e prime sentenze in materia e orientamenti dell'Ispettorato del lavoro
- La videosorveglianza nei posti di lavoro: casi concreti
- Cenni sulle problematiche Privacy dell'utilizzo dei droni
- Utilizzo della Posta elettronica aziendale ed internet in azienda: come redigere un disciplinare in materia di posta elettronica, come contestare gli usi di internet non istituzionali? Casi concreti
- Telelavoro e Smart working: come redigere le clausole Privacy nell'accordo smart working in azienda

4^ giornata

- Introduzione al nuovo Regolamento UE 2016/679
- Accountability e misure di sicurezza: analisi del Regolamento UE 679/2016 e del parere del Gruppo di lavoro ex art. 29
- Esercitazioni sulla redazione dell'informativa nel Codice della Privacy e nel GDPR
- Indicazione pratiche per gestire un registro trattamento rispetto al Documento Programmatico per la Sicurezza (DPS)
- Revisione dell'organigramma Privacy alla luce del GDPR
- La verifica delle conformità del GDPR rispetto alle nomine del responsabile Privacy
- Data breach e misure di sicurezza
- Esempi di data Breach rispetto al GDPR
- Il ruolo del responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer): l'esperienza maturata negli altri Stati Membri e nelle istituzioni europee
- Ambito di obbligatorio del DPO, compiti e requisiti soggettivi
- Analisi degli scenari applicativi
- Il ruolo del DPO e il suo coordinamento con il RPCT in ambito normative trasparenza
- Il trasferimento all'estero: consenso ad hoc, model clauses, binding corporate rules
- Analisi del nuovo diritto alla portabilità nel GDPR e prospettive dei prevalenti ambiti applicazione: dagli istituti bancari ai mail provider

Programma

5ª giornata

- Marketing e profilazione nel regolamento Privacy
- Audit
- Certificazione e codici di condotta (le norme)

TEST FINALE

Docenti



Avv. Riccardo Abeti

Socio di EXP Legal – Associazione Professionale, svolge la propria attività prevalentemente nelle materie del diritto dell'Information & Communication Technology, Data Protection e Responsabilità amministrativa degli Enti (d.lgs. 231 del 2001), formatore.



Avv. Mauro Alovio

Presidente Centro Studi di Informatica Giuridica di Ivrea Torino e Fellow del Centro di Ricerca Nexa del Politecnico di Torino, specializzato in diritto delle nuove tecnologie e privacy, formatore e autore di pubblicazioni su riviste specializzate.



Avv. Fabio Di Resta

Avvocato – Presidente del Centro europeo per la Privacy - Già docente universitario Master di II livello Università Roma Tre – Dipartimento di Giurisprudenza - LL.M. - ISO 27001 Security Lead Auditor.



Ing. Gianluca De Vincentiis

Consulente Responsabile dello Schema di Certificazione SSI, ISO/IEC 27001:2013. Promotore e referente dell'iter di accreditamento presso Accredia per l'OdC secondo la ISO 27006:2011.

Info utili

Le iscrizioni, salvo esaurimento posti disponibili, chiudono 24 ore prima dell'inizio del corso. Una email di convocazione e conferma di avvenuta iscrizione viene inviata a tutti i partecipanti regolarmente registrati. I corsi sono soggetti a conferma da parte dell'organizzazione, che verrà inviata almeno 3 giorni prima della data di svolgimento. Dal momento che i corsi sono a numero chiuso, non è possibile presentarsi per l'iscrizione la mattina stessa.

Sostituzione, disdetta e annullamento.

È prevista la possibilità di sostituzione del partecipante con altro dipendente della stessa azienda, società o ente. In caso di disdetta pervenuta per iscritto entro 15 giorni prima del corso non sarà effettuata alcuna trattenuta; dopo tale data non è previsto alcun rimborso, ma verrà inviata la documentazione. In caso di annullamento da parte dell'organizzazione la responsabilità sarà limitata al rimborso per i servizi non prestati con il limite della quota versata.

Clausola rimborso.

Se al termine della mattinata del primo giorno (ore 12,30) non è soddisfatto, ha diritto di interrompere il corso, comunicandolo subito al relatore e richiedendo il rimborso della quota versata all'organizzazione, rimborso che sarà eseguito entro le tre settimane successive, con una trattenuta di 40 euro + iva per i costi amministrativi per ciascun iscritto. L'eventuale documentazione consegnata dovrà essere restituita. L'Organizzazione non rimborsa nessuna altra spesa.